

ملحق رقم: 01 للقرار الجماعي رقم : 187 بتاريخ: 15 نونبر 2024

القاضي بفتح باب الترشيح لشغل منصب مدير مصالح جماعة أولاد حمدان

بطاقة الوظيفة والكفاءات المطلوبة

لشغل منصب مدير المصالح الشاغر

بجماعة أولاد حمدان

المسمى الوظيفي	مدير المصالح بالجماعة
المهام	<ul style="list-style-type: none">● مساعدة الرئيس في ممارسة صلاحياته● الإشراف على إدارة الجماعة تحت مسؤولية الرئيس ومراقبته● تنسيق العمل الإداري بين المصالح● تتبع وتنفيذ قرارات رئيس المجلس● السهر على تقديم تقارير للرئيس حول سير العمل الإداري بالمصالح الجماعية● إعداد الملفات التي تحال على السلطة المختصة للتأشير
الكفاءات	<p>1. المؤهلات المعرفية:</p> <ul style="list-style-type: none">● الإلمام بالقوانين والتشريعات والمساطر المتعلقة بمختلف ميادين التسيير الجماعي (إدارة عامة -الصفقات العمومية -الحالة المدنية وتصحيح الإمضاءات -التعمير والبيئة - الممتلكات الجماعية -المالية المحلية.....) <p>2. المؤهلات التدييرية:</p> <ul style="list-style-type: none">● المؤهلات التدييرية المتعلقة بتنظيم الإدارة والتسيير الإداري والمالي● المؤهلات التدييرية المتعلقة بتدبير الموارد البشرية (التأطير -العمل الجماعي....)● المؤهلات التواصلية (التفاوض -تدبير النزاعات -تدبير الاجتماعات -تدبير الخلافات...)● استعمال المعلومات والتكنولوجيا الحديثة● مؤهلات أخرى تمكن من إعداد وإنجاز وتتبع وتقييم برنامج عمل الجماعة● الالتزام بقواعد العمل الإداري مع احترام المرتفقين● التوفر على مؤهلات التواصل
الدبلوم أو الشهادة المطلوبة	<ul style="list-style-type: none">● شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة ممتثلة
الخبرة و التجارب المطلوبة	<ul style="list-style-type: none">● تجارب في مناصب المسؤولية

أولاد حمدان في:

رئيس الجماعة

عبدالحفيظ أكريم